

Comprobación de Gastos

Fecha Vencimiento: 17/02/2025

FOLIO SOL.: VI2500168
COMISIONADO: HUGO RENE VALADEZ OLIVA
PUESTO: Director
No. EMPLEADO: 196
PERIODO: 31/01/2025 - 01/02/2025
PROYECTO: 0VZ040001 - Dir. Inv y Desarrollo TI P
MOTIVO: Asistencia a reunión de entrega de proyecto SENER

FECHA COMPRO.: 2025/02/06 14:07
UNIDAD: Ciatec
DIRECCIÓN: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE TI
GERENCIA: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE TI
AUTORIZADOR: MARIANA ARCE OSUNA
ACTIVIDAD: FIRP-REQ - COMPRAS Y VIATICOS

Destino	Días	Zona	Acompañante	Moneda	Tarifa Diaria	Importe
San Luis Potosi	2	Zona I	----	MXN	\$980.00	\$1,470.00

GASTOS							
Descripción	Moneda	Importe	IVA	Propina	Retención	Total	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$335.13	\$53.62	\$38.87	\$0.00	\$427.62	
Hospedaje Nacional	MXN	\$888.42	\$136.68	\$0.00	\$0.00	\$1,025.10	
Peaje	MXN	\$48.28	\$7.72	\$0.00	\$0.00	\$56.00	
Peaje	MXN	\$48.28	\$7.72	\$0.00	\$0.00	\$56.00	
Peaje	MXN	\$120.69	\$19.31	\$0.00	\$0.00	\$140.00	
Peaje	MXN	\$120.69	\$19.31	\$0.00	\$0.00	\$140.00	

TOTAL COMPROBACIÓN EN PESOS							
Viáticos			Otros Viáticos			Diferencia	
Autorizado	Comprobado	Diferencia	Autorizado	Comprobado	Diferencia	Total Comp.	Devolver a Ciatec
\$1,470.00	\$1,452.72	\$17.28	\$1,500.00	\$392.00	\$1,108.00	\$1,844.72	\$1,125.28

Informe de Comisión

Objetivo Detallado: Participar en reunión de entrega de equipos a la Agencia y proveedores

Actividades Realizadas: I. Se inicio toma de evidencias fotograficas y de video|II. Se relaciona infraestructura vs inventario por parte de Miriam y la Agencia|III. Se apagan equipos por SENER de forma remota|IV. La agencia inicia proceso de etiquetado, desinstalación y resguardo de infraestructura|V. Se realiza minuta y se firma|VI. Se transportan los equipos a las instalaciones de la Agencia

Resultados: Se participo como testigo en la entrega de la infraestructura de datos a la Agencia de Transformación Digital y de los proveedores, posterior al a apagado remoto de los servidores por parte de SENER

Contribuciones: Participación como testigo en la reunión, captura de evidencias y apoyo en la redacción de la minuta y acuerdos.

Comisionado
 HUGO RENE VALADEZ OLIVA

Aprobador
 MARIANA ARCE OSUNA

Firmas Electronicas:

2025/02/06 15:34 - Comprobación enviada a Ciclo de aprobación (MARIANA ARCE OSUNA)
 2025/02/10 09:36 - MARIANA ARCE OSUNA (Gerente de Proyecto): Comprobación Aprobada: Comprobación enviada a Coordinación de Viáticos BC. (LUZ DALILA GAYTAN GUTIERREZ,MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ)
 2025/02/12 09:42 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Documentacion Entregada:
 2025/02/26 14:08 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Enviar a Baan:
 2025/02/26 15:09 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Comprobación Finalizada:

"Acepto reintegrar el importe no comprobado de acuerdo a las Tarifas y Políticas de CIATEC"