

Comprobación de Gastos

Fecha Vencimiento: 04/12/2023

FOLIO SOL.:	VI2301071	FECHA COMPRO.:	2023/11/24 11:10
COMISIONADO:	MARGARITA TRONCOSO VERA	UNIDAD:	Ciatec
PUESTO:	Operativo	DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
No. EMPLEADO:	951	GERENCIA	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
PERIODO	16/11/2023 - 17/11/2023	AUTORIZADOR:	GLORIA MARGARITA RANGEL ARMENTA
PROYECTO:	0JZ040006 - Tec. Información Propios	ACTIVIDAD:	FIRP-REQ - COMPRAS Y VIATICOS
MOTIVO:	Asistir al Taller especial de trabajo para el POTIC Ordinario 2024 Grupo 4 Convocado por Coordinación de Estrategia Digital Nacional		

Destino	Días	Zona	Acompañante	Moneda	Tarifa Diaria	Importe
Ciudad de México	2	Zona III	----	MXN	\$1,800.00	\$2,700.00

GASTOS							
Descripción	Moneda	Importe	IVA	Propina	Retención	Total	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$189.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$189.00	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$244.83	\$39.17	\$0.00	\$0.00	\$284.00	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$39.66	\$6.35	\$0.00	\$0.00	\$46.01	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$180.60	\$28.90	\$20.95	\$0.00	\$230.45	
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$343.97	\$55.04	\$40.00	\$0.00	\$439.01	
Hospedaje Nacional	MXN	\$1,443.51	\$230.96	\$0.00	\$0.00	\$1,724.99	
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$152.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$152.00	
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$641.21	\$102.59	\$0.00	\$0.00	\$743.80	
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$678.88	\$108.62	\$0.00	\$0.00	\$787.50	

TOTAL COMPROBACIÓN EN PESOS							
Viáticos			Otros Viáticos			Diferencia	
Autorizado	Comprobado	Diferencia	Autorizado	Comprobado	Diferencia	Total Comp.	A favor de Comisionado
\$2,700.00	\$2,913.46	-\$213.46	\$1,700.00	\$1,683.30	\$16.70	\$4,596.76	-\$196.76

Informe de Comisión

Objetivo Detallado: Aprender sobre los distintos de temas de presentación de portafolio de proyectos TIC para la Coordinación Nacional de Estrategia Digital y sus condiciones, presenciar el panel otorgado por Bladimir Pedraza

Actividades Realizadas: Presenciar el panel|Ejemplos presentados|Dudas expuestas y resueltas

Resultados: Herramientas, canales, asesoramiento adecuado y un poco más personalizado para la resolución de dudas de los portafolios de trabajo.

Contribuciones: Se logro que brindaran un espacio adecuado para dudas concretas, nos brindaron consejos y sugerencia adecuadas.

Comisionado
MARGARITA TRONCOSO VERA

Aprobador
GLORIA MARGARITA RANGEL ARMENTA

Firmas Electronicas:

2023/11/24 15:10 - Comprobación enviada a Gerente de Proyecto (GLORIA MARGARITA RANGEL ARMENTA)
 2023/11/24 15:11 - GLORIA MARGARITA RANGEL ARMENTA (Gerente de Proyecto): Comprobación Aprobada: Comprobación enviada a Coordinación de Viáticos BC. (LUZ DALILA GAYTAN GUTIERREZ, MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ)
 2023/11/28 11:05 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Documentacion Entregada:
 2023/11/28 11:39 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Enviar a Baan:

"Acepto reintegrar el importe no comprobado de acuerdo a las Tarifas y Políticas de CIATEC"