

Comprobación de Gastos

Fecha Vencimiento: 13/10/2023

FOLIO SOL.:	VI2300813	FECHA COMPRO.:	2023/10/05 11:36
COMISIONADO:	MIGUEL ÁNGEL VELÁZQUEZ ALEJOS	UNIDAD:	Ciatec
PUESTO:	Operativo	DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANEACIÓN
No. EMPLEADO:	927	GERENCIA:	OFICINAS DE COMUNICACIÓN Y ESTRATEGIA ORGANIZACIONAL
PERIODO:	23/09/2023 - 01/10/2023	AUTORIZADOR:	MARIA DE LOURDES LOPEZ VILLANUEVA
PROYECTO:	0SF042301 - Gestión de la Innovación Perú	ACTIVIDAD:	FIRP-REQ - COMPRAS Y VIATICOS
MOTIVO:	Diagnóstico in situ del CITEccal Trujillo para analizar su infraestructura tanto material como humana, con la finalidad de diseñar y adecuar los modelos de gestión que se van a generar como parte de los entregables. Así mismo, se darán módulos del diplomado en Gestión de Tecnología e Innovación.		

Destino	Días	Zona	Acompañante	Moneda	Tarifa Diaria	Importe
Perú	9	Internacional USD	----	USD	\$225.00	\$2,025.00

GASTOS						
Descripción	Moneda	Importe	IVA	Propina	Retención	Total
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$340.52	\$54.48	\$39.00	\$0.00	\$434.00
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$383.62	\$61.38	\$0.00	\$0.00	\$445.00
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$210.35	\$33.65	\$0.00	\$0.00	\$244.00
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$177.59	\$28.41	\$0.00	\$0.00	\$206.00
Consumo Internacional	USD	\$9.22	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$159.96
Consumo Internacional	USD	\$15.90	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$275.85
Consumo Internacional	USD	\$3.37	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$58.47
Consumo Internacional	USD	\$22.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$398.34
Consumo Internacional	USD	\$36.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$641.40
Consumo Internacional	USD	\$16.06	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$278.63
Consumo Internacional	USD	\$26.24	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$455.24
Consumo Internacional	USD	\$18.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$312.29
Consumo Internacional	USD	\$7.47	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$129.60
Hospedaje Nacional	MXN	\$1,133.33	\$175.20	\$0.00	\$0.00	\$1,308.53
Hospedaje internacional	USD	\$587.40	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,190.92
Hospedaje internacional	USD	\$154.44	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,679.41
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$508.62	\$73.24	\$0.00	\$0.00	\$531.00
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$102.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$102.00
Transporte Terrestre Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$431.03	\$68.97	\$0.00	\$0.00	\$500.00

TOTAL COMPROBACIÓN EN PESOS							
Viáticos			Otros Viáticos			Diferencia	
Autorizado	Comprobado	Diferencia	Autorizado	Comprobado	Diferencia	Total Comp.	Devolver a Ciatec
\$35,132.13	\$18,217.64	\$16,914.49	\$0.00	\$1,133.00	-\$1,133.00	\$19,350.64	\$15,781.49

Informe de Comisión

Objetivo Detallado: Se realizó la visita presencial en las instalaciones de CITEccal Trujillo, Perú, como parte de las actividades correspondientes al proyecto, para realizar un diagnóstico de la infraestructura material y humana con las que cuenta dicho Centro, con la finalidad de mejorar las propuestas de modelos de gestión de la innovación acorde a sus capacidades. Así mismo, era necesario a petición del cliente, ofrecer sesiones presenciales del diplomado en Gestión de Tecnología e Innovación (GTI).

Comprobación de Gastos**Fecha Vencimiento: 13/10/2023**

Actividades Realizadas: De lunes a viernes se asistió a las instalaciones de CITEccal Trujillo. El día lunes se tuvo una reunión con el grupo de trabajo responsable de implementar un sistema de gestión de calidad. El día martes se realizó el recorrido por todas las instalaciones, realizando entrevistas con el personal responsable de cada área. El día miércoles se presentó al Director General y líderes de área los primeros modelos propuestos, y por la tarde se realizó una sesión presencial del diplomado. El día jueves hubo reunión con la gente de proyectos a quienes se les presentaron los modelos relacionados a Vigilancia Tecnológica, Propiedad Intelectual y Comercialización Tecnológica, por la tarde de nueva cuenta se realizó una sesión presencial del diplomado. El día viernes se concluyó la visita presentando de manera general las mejores acciones para el marketing tecnológico, y la tercera y última sesión presencial del diplomado. El día sábado se integró y presentó el informe que solicitaba el cliente.

Resultados: Se conocieron las instalaciones de CITEccal Trujillo|Se realizaron reuniones de trabajo con el personal de calzado, curtido, proyectos, calidad y laboratorios.|Se presentaron todos los modelos propuestos como parte del proyecto.|Se ofrecieron 3 sesiones presenciales del diplomado en GTI.

Contribuciones: La presentación de modelos le permite a CITEccal analizar las actividades que tendrá que realizar en busca de implementarlos.|Así mismo, la retroalimentación y dudas por parte de ellos permitirá realizar adecuaciones y mejoras a lo propuesto.|

Comisionado

MIGUEL ÁNGEL VELÁZQUEZ ALEJOS

Aprobador

MARIA DE LOURDES LOPEZ VILLANUEVA

Firmas Electronicas:

2023/10/05 12:55 - Comprobación enviada a Ciclo de aprobación (MARIA DE LOURDES LOPEZ VILLANUEVA)

2023/10/05 13:33 - MARIA DE LOURDES LOPEZ VILLANUEVA (Gerente de Proyecto): Comprobación Aprobada: Comprobación enviada a Coordinación de Viáticos BC. (LUZ DALILA GAYTAN GUTIERREZ, MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ)

2023/10/10 12:49 - MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ (Coordinación de Viáticos BC.): Documentacion Entregada:

"Acepto reintegrar el importe no comprobado de acuerdo a las Tarifas y Políticas de CIATEC"