

**Comprobación de Gastos**

**Fecha Vencimiento: 21/11/2019**

**FOLIO SOL.:** VI1901515  
**COMISIONADO:** ALFREDO ZUNIGA ALMAZAN  
**PUESTO:** Operativo  
**No. EMPLEADO:** 320  
**PERIODO:** 06/11/2019 - 06/11/2019  
**PROYECTO:** 0BZ040001 - Direccion General Propios  
**MOTIVO:** Traslado del Director General a CDMX

**FECHA COMPRO.:** 2019/11/20 15:40  
**UNIDAD:** Ciatec  
**DIRECCIÓN:** Dirección Administrativa  
**GERENCIA:** Recursos Materiales  
**AUTORIZADOR:** RICARDO JAIME GUERRA SANCHEZ  
**ACTIVIDAD:** FIRP-REQ - COMPRAS Y VIATICOS

Destino	Días	Zona	Acompañante	Moneda	Tarifa Diaria	Importe
Ciudad de México	1	Zona III	----	MXN	\$900.00	\$900.00

GASTOS					
Descripción	Moneda	Importe	IVA	Propina	Total
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$141.21	\$22.59	\$0.00	\$163.80
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$125.86	\$20.14	\$0.00	\$146.00
Consumo Nacional (Personal Operativo)	MXN	\$243.97	\$39.03	\$0.00	\$283.00
Estacionamiento	MXN	\$27.00	\$0.00	\$0.00	\$27.00
Estacionamiento	MXN	\$22.00	\$0.00	\$0.00	\$22.00
Peaje	MXN	\$862.07	\$137.93	\$0.00	\$1,000.00
Peaje	MXN	\$110.00	\$0.00	\$0.00	\$110.00

TOTAL COMPROBACIÓN EN PESOS							
Viáticos			Otros Viáticos			Diferencia	
Autorizado	Comprobado	Diferencia	Autorizado	Comprobado	Diferencia	Total Comp.	Devolver a Ciatec
\$900.00	\$641.80	\$258.20	\$1,100.00	\$1,110.00	-\$10.00	\$1,751.80	\$248.20

**Informe de Comisión**

Objetivo Detallado: Traslado del Director General a CDMX

Actividades Realizadas: Traslado del director general a SENER

Resultados: Cumplimiento a la agenda del Director

Contribuciones: Traslado de personal

**Comisionado**  
 ALFREDO ZUNIGA ALMAZAN

**Aprobador**  
 RICARDO JAIME GUERRA SANCHEZ

**Firmas Electronicas:**

2019/11/20 15:42 - Comprobación enviada a Gerente de Proyecto (RICARDO JAIME GUERRA SANCHEZ)

2019/11/20 15:42 - RICARDO JAIME GUERRA SANCHEZ (Gerente de Proyecto): Comprobación Aprobada: Comprobación enviada a Coordinación de Viáticos BC. (LUZ DALILA GAYTAN GUTIERREZ, MÓNICA EDITH AGUILAR RODRÍGUEZ)

2019/11/21 10:42 - (Coordinación de Viáticos BC.): Documentación Entregada:

2019/11/21 16:48 - (Coordinación de Viáticos BC.): Enviar a Baan:

2019/11/21 16:53 - (Coordinación de Viáticos BC.): Comprobación Finalizada:

**"Acepto reintegrar el importe no comprobado de acuerdo a las Tarifas y Políticas de CIATEC"**